

Принято
на заседании Педагогического
совета
Протокол №1 от 31.08.2020г.

Утверждаю:
Приказ № 78 от 01.09.2020г.
МБДОУ «Детский сад
№ 9»

Буравкова О.В.



**ГОДОВОЙ ПЛАН
РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 9»
на 2020 – 2021 учебный год**

г. Дзержинск

Содержание

Информационная справка	стр. 3
Раздел 1. Анализ работы за прошедший учебный 2019-2020г	стр.5
Раздел 2. Цель и задачи на 2020-2021 учебный год	стр.12
Раздел 3. Работа с кадрами	стр.12
Раздел 4. Смотры-конкурсы в ДОУ	стр.16
Раздел 5. Организация мероприятий досуга и праздников	стр.16
Раздел 6. Организация методической работы в ДОУ	стр.18
Раздел 7. Подготовка и проведение педагогических советов	стр.20
Раздел 8. Оздоровительная работа	стр.23
Раздел 9. Методическая работа	стр.24

Информационная справка

Наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9»
Учредитель	Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ город Дзержинск. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются Администрацией города Дзержинска.
Устав	Утвержден постановлением администрации города Дзержинска от 16.04.2020 № 970
Лицензирование	№ 2679 от 20 ноября 2014г.
Режим работы	12 часовой. Две группы с 12 часовым пребыванием детей: группа раннего возраста и младше-средняя группы); две - с 10,5 часов пребыванием детей: средне-старшая и старше-подготовительная к школе группа
Количество групп	В детском саду функционирует 4 разновозрастные группы: группа раннего возраста (дети от 1,5 до 3-х лет), II младшая (средняя) группа (дети с 3-х до 5-ти лет), средняя (старшая) группа (дети с 4-х до 6-ти лет), старшая (подготовительная) группа (дети с 5-ти до 7-ти лет).
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ "Детский сад № 9" разработанной на основе:	<ul style="list-style-type: none"> • Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; • Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; • «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 г. Москва); • Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении САНПИН» 2.4.3049-13 (с изменениями на 27 августа 2015 года)); • Основной образовательной программы дошкольного образования; <p>Основная образовательная программа МБДОУ составлена с учетом: основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой, с учетом регионального компонента, на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится дошкольное образовательное учреждение.</p>

Ф. И. О. заведующего (стаж, образование, КПК)	<p>Буравкова Ольга Владимировна Образование: высшее. Закончила: НГПУ по специальности «Педагогика и методика начального образования», квалификация: учитель начальных классов (2006 год). Профессиональная переподготовка 2016 г ГБОУ ДПО "Нижегородский институт развития образования" по программе "Менеджмент в образовании" Курсы повышения квалификации 2013 г. Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Московский областной учебный центр «НАХАБИНО» по программе: «Организация и проведение закупочных процедур для государственных муниципальных нужд», 72 ч. ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» «Менеджмент в образовании: обеспечение развития и эффективной деятельности образовательной организации» 2019 год, 72 часа Курсы по оказанию первой доврачебной помощи МБУ «Гражданская защита» г. Дзержинск 2020г. Общий стаж – 17 лет Стаж работы по специальности - 6 лет</p>
Адрес	Нижегородская область, город Дзержинск, поселок Петряевка, улица Встречная, дом 38"А"
Координаты	8(8313)27-04-31
Электронная почта:	email: ds9@uddudzr.ru Сайт детского сада: http://detsad9-dzr.ru/

Раздел 1
Анализ работы
МБДОУ «Детский сад № 9» за прошедший 2019-2020 учебный год

Статистика педагогических кадров по образованию, стажу, возрасту, категории
 В МБДОУ работает 8 педагогов: 1 старший воспитатель (декретный отпуск),
 1 музыкальный руководитель, 6 воспитателей.

Таблица 1: Характеристика педагогического коллектива:

Должность	Кол - во	Образовательный уровень	Квалификационная категория	Педагогический стаж	Стаж работы в занимаемой должности
Старший воспитатель	1	Два высших образования	Высшая	Свыше 10 лет	До 10 лет
Воспитатели	6	Высшее – 2 среднее специальное – 5	Высшая – 2 Первая - 5	До 5 лет – 15 До 10 лет – 5 До 15 лет – 2 До 20 лет – 1 Свыше 20 лет – 2	До 5 лет – 5 До 10 лет – 11 До 15 лет – 4 До 20 лет – 3 Свыше 20 лет – 2
Музыкальный руководитель	1	Среднее-специальное	первая	Свыше 20 лет	Свыше 20 лет

Возрастной ценз: от 20-30 лет – 0 чел от 30-40 лет – 3 чел. от 40-55 лет – 3 чел. от 55-60 лет – 2 чел.

Таблица 2: Результаты повышения квалификации педагогов

Учебный год	Общее кол-во нуждающихся в курсах	Кол-во прошедших курсы ФГОС
2020 - 2021 г.	1 человек	7

Развитие материально-технической базы и предметно-пространственной среды

Для всестороннего развития ребенка дошкольное образовательное учреждение располагается в типовом двухэтажном здании детского сада. В МБДОУ имеются:

- Физкультурный зал,
- Музыкальный зал,
- Тренажёрный зал,
- Медицинский кабинет,
- Процедурный кабинет
- Методический кабинет
- Пищеблок
- Прачечная.
- Кабинет завхоза
- Кабинет заведующего

В здании ДОУ регулярно проводится мелкий косметический ремонт.

Участки прилегающей территории закреплены за группами, имеется спортивная площадка. Проголочные участки не требуют ремонта, но необходима частичная покраска.

Таблица 3: Развитие развивающей предметно- пространственной среды

№	Место размещения	Основное предназначение	Оборудование и игровые материалы
1.	Кабинет заведующего	Совещания при руководителе, консультации для педагогов, родителей	документация, шкаф для документации (2шт.) стол для письма, стол для заседаний, шкаф для одежды
2.	Кабинет старшего воспитателя.	Осуществление методической помощи педагогам, организация консультаций.	Библиотека педагогической, методической и детской литературы, наглядно-дидактические пособия для непосредственно образовательной деятельности, обобщённый опыт работы педагогов, материалы консультаций, семинаров, иллюстрационный материал, материалы по планированию, игрушки, дидактические игры, для проведения ООД, программы дошкольного образования, нормативно – правовые документы дошкольного образования, ламинированная машина, стол компьютерный, стол, стул взрослый, шкафы для методической литературы и пособий, вешалка для одежды.

3.	Музыкальный зал	Проведение ООД по музыкальному развитию, открытых просмотров ООД, индивидуальных занятий, тематических досугов, театрализованных представлений, развлечений, праздников и утренников, родительских собраний, педагогических советов, мастер-классов, семинаров – практикумов, консультативных занятий с родителями и воспитателями, конкурсов детского творчества	Библиотека методической периодической литературы, сборники нот, ноутбук, колонки, электронное пианино, музыкальные инструменты для детей, мультимедийный проектор, экран, подборка аудио дисков, компьютерных дисков, детские стульчики, занавески, стулья для взрослого, стол для компьютера, шкаф для хранения методической литературы и музыкальных инструментов, шумовые музыкальные инструменты, барабаны, кукольный театр, атрибуты для развлечений, костюмы детские и взрослые рецикулятор
4.	Спортивный зал	Проведение утренней гимнастики, занятий физической культурой, индивидуальных занятий, тематических досугов, спортивных праздников, развлечений, утренников, развития мелкой моторике пальцев рук и ног	Шведская стенка 2шт., пианино 1 шт., стул крутящийся 1 шт., лавки 3 шт., тумба с колесиками 1 шт. мячи большие 25 шт., мячи малые 20 шт коврики для упражнений 23 шт., обручи малые 13 шт., наклонная дорожка 1 шт., ребристая дорожка 4 шт., маты 3 шт. подвесные корзины 2 шт., палки гимнастические 30 шт., стойки для подлезания 2 шт., дуги для подлезания 6 шт., коврик «Счеты» 1 шт., велосипеды 3-х колесные 4 шт. рецикулятор
6	Тренажёрный зал	Проведение занятий физической культурой, индивидуальных занятий. Свободная деятельность детей	Стенка для спортивного инвентаря 1 шт. , мячи с рожками для прыжков 2 шт. , мешочки для метания 27 шт., гири песочные 20 шт. , тоннель «Гусеница» 1 шт. , набор кегель 8 шт., маты 2 шт. ,лаз «Радуга» 1 шт., горка пластмассовая , сухой бассейн с пластиковыми мячиками, Тренажер детский механический Бегущая по волнам/Ходики/, Гребной тренажер "Мультировер", Беговая дорожка, Минитвистер, Велотренажер, Баттерфляй, Бицепс сидя
6.	Медицинский кабинет	Проведение профилактических осмотров, оказание неотложной помощи, осуществление контроля над физическим развитием детей	Шкаф для документов (медицинских карт воспитанников), медицинская документация, стол для медперсонала), стул для взрослых, кресло, ростомер (1 шт.), весы напольные (1 шт.), вешалка для одежды.
7.	Процедурный кабинет	Медицинские процедуры	Медикаменты, медицинский шкаф (1 шт.), холодильник (2 шт.), медицинский столик (2 шт.), кушетка (1шт.), этажерка для

			медицинских инструментов (3шт.), рецикулятор (обеззараживатель воздуха),
--	--	--	---

Вывод: Анализируя развитие материально-технической базы и РППС МБДОУ за 2019 - 2020г., следует отметить, что обогатилось их содержание, что повлияло на повышение качества работы.

За прошедший год: пополнилась библиотека методической литературой; в группах обогатилось содержание уголков; обновились дидактические игры, наглядный материал для работы с детьми; пополнился наглядный материал для занятий; пополнилось спортивное оборудование.

Созданная развивающая предметно – пространственная среда соответствует требованиям реализуемой программы.

Перспектива:

Приобрести по возможности необходимое оборудование для организации физкультурных занятий (оформить дорожку здоровья);

Усилить работу по обогащению развивающей предметно – пространственной среды по игровой деятельности детей;

Приобрести микшер, микрофоны для музыкальной деятельности

Продолжить работу по созданию благоприятно – комфортных условий пребывания детей в детском саду.

Анализ работы с семьей, социумом:

Педагоги ДОУ постоянно взаимодействовали с родителями воспитанников. Проводили анкетирование родителей на тему: «Социальный паспорт семьи». Социальный статус семей (по составу и роду деятельности) неоднороден: есть семьи полные (большинство), неполные и многодетные. Преобладают родители рабочие и служащие.

В течение учебного года осуществлялись разные формы работы с родителями: родительские собрания, консультации, анкетирование, индивидуальные беседы, вечерние часы, совместные мероприятия детей и родителей, присутствие на занятиях, день открытых дверей. В группах и холле ДОУ оформлены «родительские уголки», в которых систематически меняется информация. Проводилось консультирование родителей воспитателями и музыкальным работником. Родители воспитанников принимают участие в муниципальных конкурсах, в утренниках и развлечениях проводимых в ДОУ.

На сайт ДОУ ежемесячно размещали информацию о проведенных мероприятиях, советы для родителей, методические рекомендации специалистов.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Большая часть дошкольников имеет нормальное физическое развитие, но есть дети с отклонениями в физическом развитии.

Для успешного овладения детьми двигательными навыками и развития их физических качеств ведется постоянный контроль и учет показателей физической подготовленности воспитателями ДОУ, который позволяет выявить уровень развития движений и физических качеств у ребенка, а также определить степень его соответствия возрастным нормам.

С целью профилактики простудных заболеваний, согласно плану физкультурно-оздоровительной работы, все дети нашего ДОУ с сентября по май месяц получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

Закаливающие процедуры:

- утренняя гимнастика на воздухе;
- прогулки на свежем воздухе;
- физкультурные занятия 3 раза в неделю (2 занятие в зале, 1 на участке,), с использованием комплексов для профилактики нарушения осанки и плоскостопия; Для профилактики гриппа проводилась следующая работа:
- вакцинация против гриппа;

- ношение марлевых масок сотрудниками детского сада;
- обеззараживание воздуха;
- соблюдение обработки помещений дез. средствами.

В режимные моменты включались дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики рук и тактильных ощущений.

Ежедневно проводилось:

- проветривание групп;
- кварцевание;
- мытье рук до локтей прохладной водой;
- ходьба по массажным коврикам;
- «взбадривающая» гимнастика;
- «босоножье» хождение по ковру босиком;
- мытье ног (в теплое время года).

В группах пополнены «уголки движений» физкультурными пособиями, нестандартным оборудованием. Уделяем внимание профилактике плоскостопия: с детьми проводятся специальные упражнения, используются массажные коврики.

Детями освоены культурно-гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями, они понимают необходимость и пользу быть аккуратными, самостоятельными. Применяют культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания.

В ДОУ созданы условия для соблюдения безопасности детей и сотрудников.

Своевременно проводятся инструктажи с сотрудниками:

- охрана жизни и здоровья детей - пожарная безопасность - охрана труда.

С детьми проводили беседы, викторины, занятия по ОБЖ, знакомили с произведениями художественной литературы, рассматривали иллюстрации, буклеты.

Случаи детского серьёзного травматизма в ДОУ отсутствуют.

Многоплановые профилактические, лечебные, оздоровительные и развивающие мероприятия обеспечивают стабильный рост основных функциональных показателей физического развития, динамику снижения заболеваемости детей, повышение индексов здоровья.

В ДОУ должное внимание уделяется рациональному питанию детей. Питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое составлено с учетом требований СанПиНа и рекомендаций департамента образования Администрации города. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая в среднем соответствует норме.

Для успешной работы и реализации задач физического развития дошкольников в ДОУ созданы оптимальные условия: имеется спортивная площадка на улице, физкультурный зал, физкультурные уголки в группах. Физкультурный зал оснащён необходимым спортивным оборудованием и инвентарём: гимнастические стенки, скамейки, мячи, скакалки, обручи.

В организации физкультурных занятий и подвижных игр педагоги осуществляют дифференцированный подход к детям с учётом группы здоровья и уровня физического развития, наблюдая за самочувствием ребёнка, регулируют нагрузку.

Таблица 4: Результаты мониторинга по физическому воспитанию

№	Основные физические показатели	начало года		
		Представления сформировано частично	Представления сформированы полностью	Представления не сформированы
1	Бег	82,7%	10 %	7,3 %
2	Ловкость	80,8 %	6 %	18,6%
3	Гибкость	57,9 %	3 %	39,1 %
4	Сила	48,8 %	2,8 %	48,4%

5	Выносливость	69,9 %	5,0 %	25,1 %
6	Координация	43,0 %	1,8 %	55,2 %
7	Быстрота реакции	39,0 %	1,0 %	60,0%
8	Прыжки	52,3 %	1 %	46,7 %

В связи с тем, что ДОО закрылось на карантин по КОВИД 19 с марта по август 2020 года, так же с отсутствием детей не было возможности провести педагогический мониторинг.

Педагогами ДОО ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций физического воспитания.

Перспектива:

Администрации усилить контроль за выполнением требований СанПин.

Воспитателям строго соблюдать режим прогулок и организацию двигательной активности детей.

Строго соблюдать проведение утреннего фильтра детей.

Усилить санпросветительскую и профилактическую работу среди родителей воспитанников и педагогическим коллективом.

Результаты выполнения программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса

Основной программой, реализуемой в МБДОУ, обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса является основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 9» с учётом программы «От рождения до школы» под ред.Н.Е.Вераксы,Т.С.Комаровой,М.А.Васильевой.

Программа предусматривает умственное, нравственное, трудовое и эстетическое воспитание детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями, имеет полное методическое обеспечение. Основные разделы программы изучены в соответствии с учебным планом.

Деятельность дошкольного учреждения была ориентирована на создание эмоционально-комфортного состояния ребенка и благоприятных условий для развития индивидуальности и других позитивных личностных качеств.

Анализ выполнения программы осуществлялся по следующим областям:

Познавательное развитие

Социально-коммуникативное развитие

Физическая культура

Художественно-эстетическое развитие

Речевое развитие

В связи с тем, что ДОО закрылось на карантин по КОВИД 19, так же с отсутствием детей не было возможности провести оценку качества образования в МБДОУ невозможно отследить процент динамики в развитии детей. Педагоги ДОО не прекращали работу с детьми во время карантина, проводили игры, мастер-классы, видео – занятия онлайн.

Воспитатели, работающие в ДОО, в течение всего учебного года, ответственно и творчески подходили к организации воспитательно-образовательного процесса, тщательно продумывали методы и формы работы с детьми, что способствовало формированию у детей познавательного интереса.

Предложения:

Заведующему составить с педагогами Памятку о подготовке к учебному году с целью создания в группах эффективной развивающей предметно-пространственной среды.

Таблица 5: Анализ работы с родителями

Достижения	Факторы	Проблемы
<ul style="list-style-type: none"> - Родители активно привлекались к участию в мероприятиях ДОУ. - Повысился уровень компетентности родителей 	Собеседование с родителями; Консультирование; Проведение открытых мероприятий для родителей;	<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточно уделяется внимание вопросу
в результате проведения консультаций, открытых ООД, родительских собраний, оформления тематических уголков. - В значительной степени пополнился информационный, наглядный материал для родителей. - Обновились уголки для родителей.	Проведение общего и групповых родительских собраний; Оформление тематических уголков для родителей, фотомонтажей, ширм, папок-передвижек, выставок детских работ, методической литературы. Оформлены выставки детских рисунков и поделок	обмена опытом семейного воспитания детей среди родителей ДОУ. - Пассивность части родителей.

Вывод: Взаимодействие с семьями воспитанников велось на протяжении всего учебного года. Оно ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции.

Важным условием преемственности является установление доверительного контакта между семьей и ДОУ, в ходе которого корректируется воспитательная позиция родителей и педагогов, что особенно необходимо при подготовке детей к школе.

Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства СЕМЬЯ – ДЕТСКИЙ САД, в котором всем участникам уютно, комфортно, интересно, полезно. Дошкольное учреждение поддерживает желание родителей приобрести знания, необходимые для воспитания детей.

В ДОУ созданы условия для содержательного проживания периода дошкольного детства детей и оказания помощи семье в воспитании гармонично развитой личности ребенка.

Раздел 2

Цель и задачи на 2020-2021год

Цель работы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
2. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через:
 - использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы;
 - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
 - создание персональных сайтов педагогов;
 - повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.
3. Совершенствовать работу ДОУ по развитию форм и методов работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
4. Продолжить совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности.

Раздел 3. Работа с кадрами

Сведения о педагогических кадрах

№ п/п	Ф.И.О.	Должность , стаж	Образование
1	Александрова Елена Геннадьевна	Воспитатель 34 года	среднее специальное
2	Архипова Валентина Михайловна	Воспитатель 34 года	среднее специальное

3	Гаранина Анастасия Сергеевна	Воспитатель 6 лет	высшее
4	Кудюрова Лилия Абдулваевна	Воспитатель 21 год	среднее специальное
5	Лебедева Анна Львовна	Воспитатель 9 лет	среднее специальное
6	Жаднова Марина Васильевна	Музыкальный руководитель 47 лет	среднее специальное
7	Трегуб Ирина Валентиновна	Воспитатель 12 лет	среднее специальное
8	Рослова Олеся Леонидовна (декретный отпуск)	Старший воспитатель	высшее

Перспективный план по аттестации педагогов

На 2020- 2021 учебный год - аттестация на высшую квалификационную категорию осуществляется по желанию педагога

№	Ф.И.О.	категория	Год месяц предыдущей аттестации	Год будущей аттестации
1	Александрова Елена Геннадьевна	первая	Ноябрь 2015г	2020
2	Архипова Валентина Михайловна	первая	Декабрь 2018	2023
3	Гаранина Анастасия Сергеевна	первая	Апрель 2018	2023
4	Кудюрова Лилия Абдулваевна	высшая	Ноябрь 2018	2023

5	Лебедева Анна Львовна	первая	Ноябрь 2018	2023
6	Жаднова Марина Васильевна	первая	Май 2016	2021
7	Трегуб Ирина Валентиновна	высшая	Декабрь 2019	2024
8	Рослова Олеся Леонидовна	высшая	Апрель 2016	2021

На высшую квалификационную категорию будет защищаться в октябре 2021 года воспитатель Гаранина А.С.

**Перспективный план курсовой подготовки педагогов
на 2020- 2022 учебный год:**

№ / п	Ф.И.О. педагогов	Год прохождения	2020	2021	2022
1	Александрова Елена Геннадьевна	2017 Отделение дополнительного образования ООО «Издательство «Учитель» программа «Основы сопровождения дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» 16 часов	+	-	-
2	Архипова Валентина Михайловна	2019 ГБОУ ДПО НИРО программа «Методика использования интерактивного стола SMART в ДОО» 18 часов	-	-	+
3	Гаранина Анастасия Сергеевна	2019 Отделение дополнительного образования ООО «Издательство «Учитель» программа «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной организации в	-	-	+

		соответствии с ФГОС ДО» 72 часа			
4	Кудюрова Лилия Абдулваевна	2019 ГБОУ ДПО НИРО программа «Основы финансовой грамотности дошкольников» 72 часа	-	-	+
5	Лебедева Анна Львовна	2019 Отделение дополнительного образования ООО «Издательство «Учитель» программа «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО» 72 часа	-	-	+
6	Жаднова Марина Васильевна	2017 ГБОУ ДПО НИРО программа «Теория и практика музыкального образования» 72 часа	+	-	-
7	Трегуб Ирина Валентиновна	2019 Отделение дополнительного образования ООО «Издательство «Учитель» программа «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО» 72 часа	-	-	+
8	Рослова Олеся Леонидовна (декретный отпуск)	2015	-	+	-

Раздел 4. Смотры-конкурсы в ДОУ

№ п/п	Готовность ДОУ к новому учебному году	Месяц	Заведующий, старший воспитатель
1	Смотр - конкурс уголков по безопасности и ПДД	ноябрь	Заведующий
2	«Оформление групп к Новому году»	декабрь	Старший воспитатель
3	Смотр - конкурс сайтов педагогов	март	Старший воспитатель

Раздел 5. Организация мероприятий досуга и праздников

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Конкурс чтецов «Осенние фантазии»	сентябрь	Воспитатели средне-старшей и старше-подготовительных групп	
2.	Выставка творческих работ воспитанников «Краски осени»	сентябрь	Все возрастные группы	
3.	Выставка-конкурс поделок из природного материала «Осенние чудеса»	октябрь	Заведующий	
4.	Осеннее развлечение «Осень золотая, в гости к нам пришла!»	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
5.	Викторина «Всё о здоровье!» + спортивный досуг	ноябрь	Воспитатели дошкольных групп	
6.	Концертная программа ко Дню Матери	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
7.	Выставка рисунков «Зимняя сказка»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп	
8.	Смотр – конкурс оформления групп «Здравствуй, зимняя сказка!»	декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели	

9.	Праздничные утренники «Здравствуй, Дедушка Мороз!»	декабрь	Все возрастные группы	
10.	Детская эстафета «Зарница»	Январь	Старшие группы	
11.	Праздничный утренник, посвященный Дню защитников Отечества	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели дошкольных возрастных групп	
12.	Проводы зимы «Прощай Зимушка!» (Масленичная неделя)	март	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
13.	Праздничный утренник, посвященный празднованию женского дня 8 Марта «Подари улыбку маме».	март	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
14.	Выставка детских рисунков «Весенний букет».	Март	Воспитатели всех возрастных групп	
15.	Развлечение Масленица	март	Воспитатели всех возрастных групп	
16.	Спортивный досуг	март	Воспитатели всех возрастных групп	
17.	Викторина по ПДД «Азбука безопасности»	апрель	Воспитатели средне-старшей и старше-подготовительных групп	
18.	Проведение тематических занятий ко Дню Космонавтики «Путь к звездам».	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель	
19.	смотр- конкурс поделок «Пасхальные зарисовки» - смотр- конкурс	апрель	Все возрастные группы	
20.	Праздничный концерт «Победный май!»	май	Музыкальный руководитель Воспитатели средне-старшей и старше-подготовительных групп	
21.	Выставка детских рисунков, посвященной празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне.	май	Воспитатели средне-старшей и старше-подготовительных групп	

22.	Выпускные балы «До свидания, детский сад!».	май	Музыкальный руководитель Воспитатель подготовительной группы Ст. воспитатель	
23.	Коллаж «Большое путешествие в прошлое!»	май	Воспитатель подготовительной группы	

Раздел 6. Организация методической работы в ДОУ

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Отметка о выполнении
1	-сбор базы данных по пед кадрам; -оформление выставки «Новинки методической литературы»; -подведение итогов смотра - конкурса «Готовность групп к новому учебному году»; -обсуждение сценария осеннего праздника, организация работы по его подготовке и проведению -обсуждение сценария Осеннего развлечения «Осень золотая, в гости к нам пришла!», организация работы по его подготовке и проведению -обсуждение сценария праздника «День дошкольного работника», организация работы по его подготовке и проведению -разработка положения о конкурсе «Осенние фантазии» -уточнение тем по саморазвитию педагогов	Сентябрь	Заведующий Музыкальный руководитель	
2	-оформление выставки «Готовимся к педсовету»; - подведение итогов конкурса «Осенние фантазии» -обновление папки «Аттестация педагогов» на 2020-2021 уч. год	Октябрь	Заведующий	
3	-обсуждение сценария «Здравствуй, Дедушка Мороз!», организация работы по его подготовке и проведению; -разработка положения о Смотр – конкурс оформления групп «Здравствуй, зимняя сказка!»;	Ноябрь	Заведующий	

4	<p>-обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению;</p> <p>-систематизировать и пополнить библиотеку;</p> <p>-оформление выставки «Работа с детьми зимой»; -индивидуальная работа с воспитателями по организации педагогического процесса (по запросам);</p> <p>-оформление выставки «Готовимся к педсовету»</p> <p>-заседание методического объединения, творческой группы</p>	Декабрь	Заведующий	
5	<p>-обсуждение сценария праздника «Наша Армия сильна», «Масленица», организация работы по его подготовке и проведению</p>	Январь	Старший воспитатель	
6	<p>-работа с картотекой по систематизации накапливаемых материалов;</p> <p>-собеседование по темам саморазвитию педагогов (с просмотром накопительных папок); -обсуждение сценария праздника «Мама слово дорогое», организация работы по его подготовке и проведению</p>	Февраль	Старший воспитатель	
7	<p>-оформление уголка «Новинки методической литературы»;</p> <p>-разработка набора игр и игровых упражнений, предлагаемых детям на прогулке в разные периоды года;</p> <p>-систематизировать и оформить материал по формированию основ безопасности;</p> <p>-оформление информационного стенда «Ребенок на пороге в школу»</p>	Март	Старший воспитатель	
8	<p>-оказание методической помощи воспитателям при подготовке к проведению Дня открытых дверей (виртуального);</p> <p>-подведение результатов родительского анкетирования;</p> <p>-оформление выставки «Готовимся к педсовету»; -обсуждение сценариев «Выпускного бала», «Мы скорбим и помним...» организация работы по их подготовке и проведению;</p>	Апрель	Старший воспитатель	
9	<p>-составление плана на летний - оздоровительный период;</p> <p>-подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год</p>	Май	Старший воспитатель	

Раздел 7. Подготовка и проведение педагогических советов

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1 (Август) Установочный

Тема: «Национальный проект «Образование»: шаг в будущее».

Дата проведения: 31.08.2020г

Тематика и содержание педсоветов	Ответственный
<p>Подготовка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ летней оздоровительной работы. 2. Результаты контроля готовности к новому учебному году. 3. Утверждение тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками. 4. Ознакомиться с тематическим планированием. 5. Утвердить годовой план работы ДОУ; 6. Утвердить график курсов повышения квалификации педагогов; 7. Утвердить расписание образовательной деятельности, режим дня, учебный план, календарный график; график работы муз.руководителя; утвердить темы по саморазвитию. 8. Ознакомиться с графиком аттестации педагогических кадров; 9. Ознакомиться с планом методических мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства в рамках детского сада. 10. Утвердить рабочие программы педагогов на новый учебный год; 11. Утвердить расписания открытых ООД в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС. 12. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия. 	<p>заведующий ДОУ</p> <p>педагогический коллектив</p>

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2 (Ноябрь)

«Профессиональный стандарт педагога как инструмент повышения качества образования».

Цель: Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях внедрения стандарта «Педагог» через трансляцию опыта работы на различных уровнях.

Форма проведения: деловая игра.

Дата проведения: 13.11.2020 год

№	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	Консультации: «Методы и приемы коммуникативных и игровых технологий в работе с дошкольниками»	Кудюрова Л.А.
2.	Семинар-практикум: «Профессиональная коммуникация педагогов. Учимся видеть проблемы»	Буравкова О.В.
3.	Анкетирование педагогов: «Профессиональный стандарт педагога»	Буравкова О.В.

План педсовета

1	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.	заведующий
2	Вступительное слово с анализом анкет, с определением профессиональных затруднений. Выступление по теме «Профессиональный стандарт педагога»/ Презентация/	заведующий
3	«Развитие профессионального и творческого потенциала воспитателя в условиях реформирования образования. Каким должен быть воспитатель нового поколения?»	заведующий
4	Творческое задание «Портрет современного педагога ДОУ» (выработка портрета педагога).	воспитатели
5	Деловая игра	заведующий
6	Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.	заведующий

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3 (Декабрь)

«Совершенствование форм и методов работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»

Цель: Совершенствование форм и методов работы педагогов ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Форма проведения: деловая игра.

Дата проведения: 15.12.2020 год

№ п\п	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	Консультации: 1. «Формирование знаний у детей дошкольного возраста о правилах дорожного движения методом проблемных ситуаций» 2. «Организация работы с детьми по ПДД в разных возрастных группах» 3. «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников ПДД»	Заведующий
План педсовета		
1.	Анализ тематического контроля "Организация профилактической работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма".	старший воспитатель
2.	Доклад на тему: «Обучение дошкольников правилам дорожного движения»	старший воспитатель
3.	Доклад из опыта работы: «Работа ДОУ по формированию у детей навыков безопасного поведения и обучению ПДД»	Выступающий – Кудюрова Л.А.

4.	Деловая игра «По ступенькам педагогического мастерства»	старший воспитатель
5.	О выдвижении кандидатуры на участие во втором этапе Конкурса «Искусство быть в профессии» в номинация «Воспитатель года»	заведующий
6.	Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.	старший воспитатель

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4 (Февраль)

«Дистанционные образовательные технологии как компонент формирования современной образовательной среды»

Цель: Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов

Форма проведения: традиционная

Дата проведения: 03 февраля 2021 года.

№ п\п	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	Подготовка и оформление сайтов или персональных страниц в сети интернет	воспитатели групп
2.	Использование дистанционных технологий в работе с родителями и детьми	воспитатели групп
План педсовета		
1.	Доклад на тему: «Дистанционные технологии. Теория и практика.»	ст. воспитатель
2.	Анализ использования ДТ в работе с детьми и родителями.	воспитатели групп
3.	Обзор сайтов или персональных страниц	воспитатели групп
4.	Решение педагогического совета	ст. воспитатель

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4 (Май)

«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»

Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.

Форма проведения: традиционная

Дата проведения: 24 мая 2021 года.

№ п\п	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	Подготовка и оформление документации в группах	воспитатели групп

2.	Проведение отчетных ООД	воспитатели групп
3.	Подготовка отчетов по саморазвитию	педагоги
План педсовета		
1.	Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета: роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников	заведующий
2.	Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности.	ст. воспитатель
3.	Результаты освоение образовательной программы ДО.	ст. воспитатель
4.	Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы)	ст. воспитатель
5.	Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов (саморазвитие педагогов)	ст. воспитатель воспитатели групп
6.	Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.	заведующий
7.	Решение педагогического совета	ст. воспитатель

Раздел 8. Оздоровительная работа

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Утренняя гимнастика и гимнастика пробуждения после дневного сна	ежедневно	воспитатели
2.	Физическая культура в зале, на прогулке	по расписанию	
3.	Закаливающие процедуры	ежедневно	
4.	Массаж рук, ног		
5.	Обеззараживание ультрафиолетом и проветривание групповых помещений, спален		
6.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	
7.	Фитотерапия		
8.	Упражнения на развитие дыхания	ежедневно	воспитатели
9.	Подвижные и спортивные игры на воздухе	ежедневно по плану	

Раздел 9. Методическая работа

План контроля на 2020 – 2021 учебный год

Предупредительный					
Сроки	Цель	Задачи	Методы контроля	Ответственные	Отчет
до 05.09.20	«Развивающая среда во всех возрастных группах» <i>Цель:</i> проверка готовности к новому учебному году	1. Обсудить, как программные требования ФГОС, содержание ООП учтены в построении развивающей среды 2. Проверить учет возраста воспитанников 3. Проверить учет принципов по построению развивающей среды 4. Проверить учет качественного и количественного наполнения уголков	изучение результатов построения развивающей среды	заведующий	справка
1 раз в месяц	Подготовка и проведение воспитателями ООД	Анализ деятельности педагогов	наблюдение	заведующий, ст. воспитатель	справка
октябрь	«Совместная деятельность воспитателя и детей» <i>Цель:</i> проверка готовности педагогов к совместной деятельности с детьми	1. Изучить состояние готовности к совместной деятельности воспитателя с детьми 2. Изучить методические приемы, применяемые к воспитателем 3. Скорректировать и скоординировать деятельность воспитателя по окончании наблюдений	наблюдение	заведующий	справка

ноябрь	<p>«Протоколы родительских собраний» <i>Цель:</i> выявление и оценивание сильных и слабых сторон взаимодействия воспитателей с родителями.</p>	Изучить вопросы, рассматриваемые на родительских собраниях в группах, методы и формы проведения	работа по протоколам родительских собраний	заведующий	справка
январь	<p>«Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня» <i>Цель:</i> выявление уровня готовности воспитателей целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе.</p>	Проверить готовность воспитателя организовывать все виды детской и совместной деятельности в первой половине дня.	наблюдение, изучение документации		справка к совещанию при заведующем

апрель	<p>«Самостоятельная деятельность детей» <i>Цель:</i> поддержка воспитателей в организации самостоятельной деятельности детей</p>	Проверить готовность воспитателя организовывать самостоятельную деятельность детей; знание и внедрение передового педагогического опыта	наблюдение, беседа	ст. воспитатель	справка
май	<p>«Питание в детском саду» <i>Цель:</i> совершенствование организации питания в детском саду</p>	Дать общую оценку деятельности всех специалистов, ответственных за питание в детском саду	наблюдение, изучение документации		справка к совещанию при заведующем

Фронтальный					
сентябрь- октябрь	«Здоровьесбережение в детском саду» <i>Цель:</i> ознакомление с технологиями, применяемыми в детском саду в рамках здоровьесбережения, и проверка их эффективности	1.Обобщить опыт работы воспитателей в данном направлении 2. Провести анализ деятельности воспитателей по проблеме здоровьесбережения	изучение документации и	заведующий	справка
декабрь	«Выполнение норм СанПиН» <i>Цель:</i> проведение контроля за работой детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности.	Провести анализ работы специалистов пищеблока, помощников воспитателей, воспитателей.	мониторинг, работа с документам и воспитателем, специалистом в пищеблока	заведующий	справка
февраль	«Организация образования ООД в ДОУ» <i>Цель:</i> подготовка к введению ООД	Провести анализ возможностей воспитателей на занятиях	наблюдение ст. воспитатель опрос воспитатель анкетирование	справка	февраль

март	«Игровая деятельность» <i>Цель:</i> всесторонняя проверка работы воспитателей по развитию игровой деятельности дошкольников	Определить проблемы в организации игровой деятельности в разных возрастных группах детского сада	наблюдение, работа с документам и воспитателем	ст. воспитатель	справка
------	--	--	--	-----------------	---------

апрель	<p>«Музыкальная деятельность в детском саду» <i>Цель:</i> совершенствование работы коллектива в рамках организации музыкальной деятельности в детском саду</p>	<p>1. Собрать данные по работе коллектива в рамках музыкального просвещения детей всех возрастных групп. 2. Проверить и оценить состояние музыкального уголка в группах.</p>	наблюдение, опрос, анкетирование	ст. воспитатель	справка
май	<p>«Летний оздоровительный период» <i>Цель:</i> подготовка воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период</p>	<p>Всесторонне и тщательно проверить подготовку воспитателей всех возрастных групп к летнему оздоровительному периоду</p>	наблюдение изучение документации и	ст. воспитатель	справка

Оперативный

1 раз в 2 месяца (октябрь, декабрь, февраль, апрель)	<p>«Проведение прогулки по сезону» <i>Цель:</i> проверка соблюдения санитарногигиенических и методических требований к прогулке</p>	<p>1. Проверить длительность прогулки 2. Проверить принципы построения прогулки в разновозрастных группах</p>	наблюдение, изучение документации и	ст. воспитатель, заведующий	справка
ноябрь, январь, март	<p>«Осмотр групп» <i>Цель:</i> решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдение режимных моментов</p>	<p>1. Ежедневно проверять готовность работы в группах в соответствии с требованиями СанПиНа 2. Своевременно корректировать и координировать деятельность в группах</p>	мониторинг	ст. воспитатель, заведующий	справка

декабрь, апрель	Работа с детьми по подготовке к школе	Анализ эффективности работы по подготовке детей к школе	наблюдение, опрос, беседа	ст. воспитатель	справка
март	Работа по художественно-эстетическому воспитанию	Анализ эффективности работы по художественно-эстетическому воспитанию	Наблюдение, опрос, проверка документации	ст. воспитатель	справка

Текущий

октябрь	«Взаимодействие с родителями в группах раннего возраста» <i>Цель:</i> Дать представление о взаимодействии и воспитателей с семьями вновь поступивших в детский сад	1. Следить за состоянием и развитие взаимодействия воспитателей и родителей в группах раннего возраста 2. Своевременно скорректировать и скоординировать деятельность воспитателей	мониторинг	заведующий	справка
---------	--	---	------------	------------	---------

Октябрь, январь, мая	Планирование воспитательно-образовательного процесса <i>Цель:</i> определить состояние плана воспитательно-образовательной работы, его наполняемость.	Соответствие планирования программе	изучение документов	заведующий, ст. воспитатель	Рекомендации
март	Соответствие развивающей среды по художественно-эстетическому развитию детей ФГОС ДО	Анализ развивающей предметно-развивающей среды на соответствие	мониторинг	заведующий, ст. воспитатель	справка

Итоговый					
сентябрь	«Санитарное состояние в группах» <i>Цель:</i> подведение итогов работы по соблюдению санитарного состояния в группах	Оценить сильные и слабые стороны деятельности по руководству воспитателей за санитарным состоянием группы	наблюдение	заведующий	справка
3-я неделя декабря	«Коэффициент заболеваемости в детском саду» <i>Цель:</i> изучение профилактической работы, направленной на поддержание здоровья детей	1. Сделать проверку документов воспитателей 2. Провести анализ заболеваемости	изучение документов	заведующий	справка

апрель-май	Мониторинг по итогам года	Анализ деятельности учреждения за учебный год	мониторинг	заведующий	справка
------------	----------------------------------	---	------------	------------	---------

Тематический					
август	«Готовность детского сада к новому учебному году» <i>Цель:</i> проверка готовности к новому учебному году.	Организация развивающей предметно-пространственной среды и жизненного пространства в группах, соответствие с ФГОС. Проверка документации педагогов	Наблюдение, беседа, опрос	заведующий	Справка

ноябрь	<p>«Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасности и жизнедеятельности»</p> <p><i>Цель:</i> изучение системы работы с детьми по основам безопасности и жизнедеятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить применяемые воспитателем методические приемы. 2. Вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему. 3. Составить рекомендации для воспитателей, исходя из опыта воспитателя-мастера 	наблюдение	заведующий	Справка
--------	---	---	------------	------------	---------

План работы с родителями

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ			
1.	<p>Заключение договоров с родителями Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей</p> <p>Маркетинговое исследование семей воспитанников: «Информация о ребенке»</p> <p>Профилактические родительские собрания: 2-4 года «Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду» 4-5 лет «Развитие самостоятельности ребенка» 5-6 лет «Выявляем и развиваем интересы и способности ребенка» 6-7 лет «Домашние обязанности ребенка: формирование положительных личностных качеств»</p> <p>Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»</p> <p>Стенды для родителей в группах: «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «В детском садике своем очень весело живем»; «У нас так принято»</p>	Август-сентябрь	<p style="text-align: center;">заведующий</p> <p style="text-align: center;">заведующий, воспитатели</p> <p style="text-align: center;">воспитатели</p> <p style="text-align: center;">воспитатели, муз.руководитель</p>

2.	<p>Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно-развивающие элементы</p> <p>Выставка с участием родителей «Дары осени» Изготовление кормушек для птиц Стенды для родителей в группах: «Профилактика простудных заболеваний» Консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Физическая готовность детей к обучению в школе» (подгот.), - «Организация подвижных игр в домашних условиях» (мл.гр). - «Спорт для дошкольников» (дошкольные группы) 	октябрь	<p>заведующий</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p>
3.	<p>Подготовка для родителей памятки с рекомендациями по созданию образовательных маршрутов выходного дня Выставка литературы «Библиотечка семейного чтения» Стенды для родителей в группах: «Роль семьи в воспитании ребенка», «Не все полезно, что вкусно», Консультации: «Как правильно общаться с детьми» «Агрессивный ребенок» Конкурс рисунков: «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»</p>	ноябрь	воспитатели
4.	<p>Стенды для родителей в группах: «Играйте вместе с детьми», «Пришла волшебница – зима» Консультация «Опасная пиротехника» Буклет: «Изготовление новогодней игрушки в семье для украшения елки в детском саду и дома» Новогодние утренники</p>	декабрь	<p>воспитатели</p> <p>воспитатели муз.руководитель</p>

5.	<p>Совместная организация выставки-презентации в группе на тему: «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года и Рождества). Рассмотрение альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями.</p> <p>Цель: ознакомление с традициями семей воспитанников; способствование совместной деятельности взрослых и детей</p> <p>Групповые родительские собрания: «Подведение итогов работы за I полугодие. Планирование работы на II полугодие»</p>	январь	ст. воспитатель, воспитатели
6.	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Что такое ЗОЖ?» - «Ребенок и компьютер» <p>Родительское собрание «Будущие первоклассники»</p> <p>Музыкально-спортивное развлечение «Русские богатыри»</p>	февраль	ст.воспитатель, воспитатели воспитатели, муз.руководитель
7.	<p>Информационно-просветительская работа:</p> <p>Памятки: «Встречи с театром», «Семейное чтение»</p> <p>Консультации «Учим малышей наблюдать»</p> <p>Праздник мам</p>	март	ст. воспитатель, воспитатели , муз.руководитель
8.	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Гендерное воспитание: мальчики и девочки», - «Развитие речи детей 4-5 лет» <p>Организация субботника в помещении и на территории детского сада</p>	апрель	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели

<p>9.</p>	<p>Памятки и буклеты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «С ребенком на дачном участке» - «Здравствуй, лето!» - «Экскурсии и прогулки в природу» <p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Что нам ждать от школы?» - «Путешествие с малышом» - «Ребенок на дороге» <p>Групповые родительские собрания «Об итогах работы за год. О летней оздоровительной работе. О задачах на новый учебный год»</p> <p>Отчетные ООД</p>	<p>май</p>	<p>ст. воспитатель, воспитатели</p>
------------------	--	------------	---